

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 1 ИМЕНИ Н.П.РАКОВА» г.КАЛУГИ**

Принято педагогическим советом  
МБОУДО  
«ДШИ № 1 им. Н.П.Ракова» г.Калуги  
от 05.06.2020 г.  
Протокол № 5



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУДО  
«ДШИ № 1 им. Н.П. Ракова» г.Калуги  
В.В.Федоров  
(Приказ от 05.06.2020г. №35)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОДНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ  
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 1 им. Н.П. Ракова» г.Калуги**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.13 ч. 1 статьи 34 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1 им. Н.П. Ракова» г.Калуги (далее по тексту – Школа).

1.2. Перевод учащихся с одной образовательной программы (далее по тексту - ОП) на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся.

1.3. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

- с одной дополнительной предпрофессиональной ОП в области искусств на другую (со сменой специальности);
- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусства на общеразвивающую программу в области искусств (в том числе – со сменой специальности).

1.4. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

**2. Порядок и основания перевода учащихся**

2.1. В Школе реализуются дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств и дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств.

2.2. В целях осуществления индивидуального подхода к особенностям творческого развития обучающегося в образовательном учреждении и эффективного использования бюджетных средств Школа не исключает возможности перевода обучающегося с одной ОП на другую, а именно:

- с предпрофессиональной программы на общеразвивающую (в том числе со сменой специальности);
- с общеразвивающей программы на предпрофессиональную (в том числе со сменой специальности);
- с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную (со сменой специальности);
- с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую (в том числе со сменой специальности);

2.3. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной программе и готовности к ее освоению;
- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося или иным причинам;
- возникновение у учащегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

2.4. Перевод учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую, а также с общеразвивающей программы на предпрофессиональную производится по рекомендации преподавателей (отделения) при наличии заявления родителей (законных представителей) учащегося.

2.4.1. При переводе учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую дополнительные испытания не требуются.

2.4.2. При переводе с общеразвивающей программы на предпрофессиональную учащийся отчисляется с общеразвивающей программы и затем проходит через отборочные испытания при участии приемной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии.

2.4.3. Перевод с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося. При переводе с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу учащийся отчисляется с одной предпрофессиональной программы и затем проходит через отборочные испытания при участии приемной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной другой предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии.

2.5. Перевод с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

2.6. Решение о переводе учащегося на другую образовательную оформляется приказом директора.

### 3. Процедура перевода

3.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы (Приложение № 1 – образец заявления).

3.2. Заместитель директора по учебной работе (далее заместитель директора) рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

3.2.1. Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося.

3.2.2. Устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую обучающийся намерен перейти.

3.2.3. Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану ОП, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

3.3. Приемная комиссия принимает решение о соответствии уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной другой предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению и переводу обучающегося.

3.4. Директор утверждает решение о переводе обучающегося приказом.

#### **4. Перевод обучающихся по инициативе Школы**

4.1. Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую ОП.

4.2. Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.

Директору  
МБУДО «Детская школа искусств №1  
им. Н.П. Ракова г. Калуги»  
Федорову В.В.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить с \_\_\_\_\_ (дата) перевести моего ребенка

\_\_\_\_\_, обучающегося

в \_\_\_\_\_ классе (Ф.И. обучающегося)

преподавателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О преподавателя)

с образовательной программы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы)

на образовательную программу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы)

\_\_\_\_\_  
(число) (подпись) (Ф.И.О.)